**Z B Y W C A**

**……**, 2018 r.

**Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa**

**Oddział Terenowy w**

**……**

Wniosek o wyrażenie zgody

składany przez **zbywcę** nieruchomości rolnej

**Zbywca**

*(jeżeli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności np. wspólności ustawowej małżeńskiej, podaje się dane wszystkich współwłaścicieli)*

Imię Nazwisko, (Nazwa osoby prawnej)

……

……

właściciel ☐, współwłasność ustawowa małżeńska ☐, współwłasność ☐ (Zaznaczyć odpowiednie pole)

Adres zamieszkania ( siedziby )

……

PESEL ……

NIP ……

Tel ……

E-mail ……

Adres korespondencyjny jeżeli jest inny niż zamieszkania (siedziby)

……

**Nabywca**

*(jeżeli nieruchomość jest nabywana na współwłasność, np. wejdzie w skład wspólności ustawowej małżeńskiej, podaje się dane wszystkich współnabywców)*

Imię Nazwisko (Nazwa osoby prawnej)……

……

właściciel ☐, współwłasność ustawowa małżeńska ☐, współwłasność ☐ (Zaznaczyć odpowiednie pole)

Adres zamieszkania ( siedziby )

……

PESEL ……

NIP ……

REGON ……

Tel ……

E-mail ……

Adres Korespondencyjny jeżeli jest inny niż zamieszkania (siedziby)

……

Na podstawie art. 2a ust 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz.U 2016 r. poz. 2052 t.j. ze zm.) składam/y wniosek o **wyrażenie zgody na nabycie** nieruchomości rolnej o powierzchni …… ha, położonej na terenie województwa ……. gminy …….. w obrębie geodezyjnym:…… ……, jako działka/ki o numerze/rach ewidencyjnym/ach ……, dla której prowadzona jest przez Sąd Rejonowy w …… Księga Wieczysta o numerze/ach: ……, …….

**UZASADNIENIE ZBYWCY**

……
……
……..
……

W celu potwierdzenia przesłanki braku możliwości zbycia, od których spełnienia uzależnione jest wydanie decyzji zezwalającej na zbycie nieruchomości oświadczam, że nie było możliwości nabycia nieruchomości przez podmioty (zgodnie z art. 2a ust. 4 pkt. 1) lit. A) przywołanej ustawy), tj.: *rolnika indywidualnego, osobę bliską zbywcy, jednostkę samorządu terytorialnego, Skarbu Państwa lub działającą na jego rzecz Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, osoby prawne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, parki narodowe (na cele związane z ochroną przyrody),* na co przedkładam stosowne dokumenty:

……
……
……

Czytelny podpis zbywcy/ów

……

**UZASADNIENIE NABYWCY**

……
……
……
……
……

W celu potwierdzenia przesłanek od których spełnienia uzależnione jest wydanie decyzji zezwalającej na nabycie nieruchomości przedkładam poniższe:

1. W odniesieniu do rękojmi należytego prowadzenia działalności rolniczej oświadczam, że:

   ……
   ……
   ……,

   na co załączam:……
   ……

2. W odniesieniu do nadmiernej koncentracji gruntów rolnych, oświadczam, że jestem właścicielem lub posiadam w innej formie (np. dzierżawa, użytkowanie wieczyste, samoistne posiadanie) nieruchomości, w których łączna powierzchnia użytków rolnych wynosi …… ha, a zatem w wyniku nabycia wyżej wymienionej nieruchomości, powierzchnia posiadanych przeze mnie użytków rolnych nie przekroczy 300 ha.

Czytelny podpis nabywcy/ów

……

Zgodnie z treścią art. 75 § 2 k.p.a. jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej może odebrać od strony, na jej wniosek, oświadczenie w powyższym zakresie, złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922.) informujemy: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa z siedzibą w Warszawie 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania decyzji administracyjnej w trybie art. 2a ust. 4 pkt 1 ustawy o kształtowani ustroju rolnego i mogą być udostępniane innym odbiorcom jeżeli wynikać to będzie z przepisów prawa, 3) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, 4) podanie KOWR danych osobowych jest dobrowolne.

Zgodnie z zapisem art. 9 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 roku o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 2052 z późn. zm.), nabycie nieruchomości rolnej w oparciu o nieprawdziwe oświadczenia albo fałszywe lub potwierdzające nieprawdę dokumenty jest nieważne.

**W celu usprawnienia postępowania administracyjnego do wniosku należy dołączyć :**

1. Wypis z ewidencji gruntów dotyczący zbywanej nieruchomości.
2. Numer Księgi Wieczystej jeżeli jest prowadzona w wersji elektronicznej lub odpis z Księgi Wieczystej lub inny dokument potwierdzający prawo własności.
3. Zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości w planie zagospodarowania przestrzennego.
4. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 zł na konto: Dzielnica Śródmieście M.st. Warszawy, ul. Nowogrodzka 43, 00-691 Warszawa, 60 1030 1508 0000 0005 5001 0038 z informacją w tytule wpłaty: Imię i nazwisko/firma; rozpatrzenie wniosku w KOWR *(numer rachunku powinien być na bieżąco sprawdzany na stronie internetowej www.srodmiescie.warszawa.pl/strona-306-oplata_skarbowa.html*).
5. Dokumenty potwierdzające, że Nabywca daje rękojmię należytego prowadzenia działalności rolniczej, o której mowa w pkt. 2) Instrukcji.
6. Dowody zamieszczenia ogłoszeń informujących o zamiarze sprzedaży, o których mowa w pkt 1) Instrukcji.
7. oryginał/kopię potwierdzoną urzędowo pełnomocnictwa *(wyłącznie w przypadku, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika)*
8. oryginał/kopię potwierdzoną urzędowo dokumentu poświadczającego prawo do reprezentacji (*wyłącznie w przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub osoba małoletnia; zgodnie z art. 33 kpa)*
9. wypis z KRS lub stosowny dokument potwierdzający status osoby prawnej niezarejestrowanej na terytorium Polski *(wyłącznie w przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba prawna)*
10. inne dokumenty (*należy wymienić*): ..... .

**Instrukcja dla ZBYWCY ubiegającego się o wydanie decyzji**

**1) Nie było możliwości nabycia nieruchomości rolnej przez podmioty** takie jak: rolnik indywidualny albo osoba bliska zbywcy, jednostka samorządu terytorialnego, Skarb Państwa lub działająca na jego rzecz Krajowego Ośrodka, osoby prawne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, parki narodowe (na cele związane z ochroną przyrody).

*Należy podać i udokumentować w jaki sposób oraz przez jaki okres informacja o zbyciu nieruchomości rolnej była podana do publicznej wiadomości, dzięki której ww. podmioty, mogły się zapoznać z oferowaną nieruchomością.*
*Zbywca oferował nieruchomość rolną do nabycia ww. podmiotom, poprzez podanie do publicznej wiadomości ogłoszenia informującego o zamiarze sprzedaży, np.:*
*- w sposób zwyczajowo przyjęty w miejscowości, gdzie położona jest nieruchomość, (np. na tablicy ogłoszeń sołectwa oraz lokalnej izby rolniczej, urzędu gminy) albo*
*- na portalu internetowym dotyczącym nieruchomości albo*
*- w prasie o zasięgu ogólnokrajowym (dzienniku) w części zawierającej takie ogłoszenia.*

*Potwierdzenia zamieszczenia ogłoszeń wraz z podaniem terminu od kiedy do kiedy je zamieszczono należy przedstawić w załączeniu.*

**2) Nabywca daje rękojmię należytego prowadzenia działalności rolniczej**

Należy podać informację np. o kwalifikacjach rolniczych Nabywcy lub przystąpieniu do ich uzupełnienia, o doświadczeniu w prowadzeniu produkcji rolniczej lub pracy w rolnictwie oraz innych związkach z rolnictwem, a także planowanym sposobie wykorzystania nabywanej nieruchomości. Powyższe należy poprzeć odpowiednimi dokumentami (np. potwierdzającymi kwalifikacje rolnicze, zaświadczeniem z KRUS o okresie ubezpieczenia, zaświadczeniem wydanym przez wójta/burmistrza/prezydenta o powierzchni i okresie prowadzenia gospodarstwa rolnego, opinią Ośrodka Doradztwa Rolniczego dotyczącą założeń nabywcy do prowadzenia działalności rolniczej, opinią organizacji społeczno-zawodowej rolników, w tym izby rolniczej itp.). W przypadku osoby prawnej - statut tej osoby oraz informacje o kwalifikacjach osób przez nią zatrudnionych, które prowadzić będą działalność rolniczą, poparte stosownymi dokumentami.

Za **kwalifikacje rolnicze** uznaje się:
- wykształcenie rolnicze zasadnicze zawodowe, zasadnicze branżowe, średnie, średnie branżowe lub wyższe, lub
- tytuł kwalifikacyjny lub tytuł zawodowy, lub tytuł zawodowy mistrza w zawodzie przydatnym do prowadzenia działalności rolniczej i co najmniej 3-letni staż pracy w rolnictwie, lub
- wykształcenie wyższe inne niż rolnicze i co najmniej 3-letni staż pracy w rolnictwie, albo wykształcenie wyższe inne niż rolnicze i ukończone studia podyplomowe w zakresie związanym z rolnictwem, albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe inne niż rolnicze i co najmniej 3-letni staż pracy w rolnictwie, lub
- wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe inne niż rolnicze i co najmniej 5-letni staż pracy w rolnictwie.

Za **staż pracy**, o którym mowa powyżej uznaje się okres, w którym osoba fizyczna:
- podlegała ubezpieczeniu społecznemu rolników, lub
- prowadziła działalność rolniczą w gospodarstwie rolnym o obszarze nie mniejszym niż 1 ha stanowiącym jej własność, przedmiot użytkowania wieczystego, przedmiot samoistnego posiadania lub dzierżawy, lub
- była zatrudniona w gospodarstwie rolnym na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę, wykonując pracę związaną z prowadzeniem działalności rolniczej, lub
- wykonywała pracę związaną z prowadzeniem działalności rolniczej w charakterze członka spółdzielni produkcji rolnej, lub
- odbyła staż, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy obejmujący wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem działalności rolniczej.

Dokumenty powinny być złożone w oryginale, bądź w formie odpisów lub wyciągów poświadczonych z oryginałem przez notariusza, albo występującego w sprawie pełnomocnika będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.

**Niezależnie od powyższego, w przypadku osobistego składania wniosku, upoważniony pracownik KOWR, któremu zostanie okazany oryginał dokumentu wraz z jego kopią, poświadczy zgodność kopii z oryginałem.**